**阜阳市第五人民医院（颍泉区人民医院）血糖信息化管理系统+血糖仪+血糖试纸采购项目**

招 标 文 件

**项目编号： ZJAHFY【2019】0075**

**采 购 人： 阜阳市第五人民医院 （单位盖章）**

**2019年 12 月**

**目 录**

**第一章 招标文件……………………………………………………………3**

一、招标公告……………………………………………………………3

二、供应商须知前附表………………………………………………………5

三、供应商须知…………………………………………………………9

四、供应商须知补充事项………………………………………………13

五、评标办法 ……………………………………………………………15

六、合同格式 ……………………………………………………………20

七、合同特殊条款…………………………………………………… 23

八、采购需求……………………………………………………………… 24

**第二章 投标文件 …………………………………………………………25**

一、投标函…………………………………………………………… 26

二、投标人诚信承诺书………………………………………………………27

三、开标一览表…………………………………………………………… 28

四、货物分项报价表………………………………………………… 29

五、技术规格响应表……………………………………………………… 30

六、商务要求响应情况表…………………………………………………31

七、货物服务技术方案……………………………………………………32

八、资格证明文件………………………………………………………33

**第一章** **招标文件**

**一、招标公告**

中经国际招标集团有限公司受阜阳市第五人民医院的委托，现对阜阳市第五人民医院（颍泉区人民医院）血糖信息化管理系统+血糖仪+血糖试纸采购项目进行公开招标，欢迎具备条件的国内投标供应商参加投标。

**一、项目名称及内容**

1、项目编号：ZJAHFY【2019】0075

2、项目名称：阜阳市第五人民医院（颍泉区人民医院）血糖信息化管理系统+血糖仪+血糖试纸采购项目

3、项目单位：阜阳市第五人民医院

4、资金来源：自有资金

5、项目预算：100万元

6、最高限价：100万元（血糖试纸最高限价：4.0元/张）

7、标段（包别）划分： 1个标段

**二、投标供应商资格**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、本项目不接受联合体投标；

3、供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选供应商，不得确定为中标供应商：

(1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；

(2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

(3）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

(4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、投标人须是具有独立法人资格的生产商或经销商，具有有效三证合一营业执照；

5、投标人须拥有医疗器械注册证。

6、生产商投标，应当拥有医疗器械生产许可证（有效期内）；经销商投标，应当拥有医疗器械经营许可证（有效期内）,采购货物列于二类医疗器械管理的，经销商应当拥有第二类医疗器械经营备案凭证。

7、如为代理商投标，则投标人应出具所投产品制造厂家售后服务承诺书；

8、投标人需提供软件企业认证证书、软件产品登记证书、具备计算机软件著作权、智能血糖仪注册证、网络安全检验报告、与产品有关的委托授权文件、所生产或代理产品合格证明，检验报告等质检资料

**三、报名及招标文件发售办法**

1、招标文件发售时间： 2019 年 12 月 31日 09 时 至 2020 年 1 月 9 日 17 时（注：不少于5个工作日）

2、询价文件价格：500元/标段，售后不退。开标前未提交收据的投标人，招标人将拒绝接受其投标文件。

3、报名方式：

（1）凡有意参加的供应商，可在中国招标与采购网(http://www.gc-zb.com/)网站下载招标文件。

（2）阜阳市第五人民医院官网 http://www.fydwyy.com/

**四、开标时间及地点**

1、开标时间： 2020 年 1 月 10 日 15 时

2、开标地点：中经国际招标集团有限公司开标室（阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室）。

**五、投标文件递交时间、截止时间及地点**

1、纸质投标文件递交时间:投标截止时间前 1小时内。

2、投标文件递交的截止时间（开标时间）同开标时间。

3、投标文件提交地点：中经国际招标集团有限公司开标室（阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室）

4、逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人拒绝接受。

**六：联系方法**

（一）项目单位： 阜阳市第五人民医院

地址：阜阳市第五人民医院新区

联系人：邓工

电话：199 5586 1603

（二）招标代理机构：中经国际招标集团有限公司

地址：阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室

联系人： 刘云

电话： 180 1094 8260

**七、其它事项说明**

1、本项目需落实的节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件。

2019年12月31日

**二、供应商须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | **内 容** |
| 1 | 项目名称：阜阳市第五人民医院（颍泉区人民医院）血糖信息化管理系统+血糖仪+血糖试纸采购项目  项目编号：ZJAHFY【2019】0075 |
| 2 | 采购人：阜阳市第五人民医院 |
| 3 | 采购代理机构：中经国际招标集团有限公司  联系人： 刘云  联系电话：180 1094 8260  地址：阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室 |
| 4 | 供货地点：合同约定  供货期限：合同签后 60 天  质保(保修)期：血糖仪和系统：永久  血糖试纸：开封3个月，未开封18个月  采购预算：100 万元  标段划分： 1个标段  招标范围： 详见采购需求 |
| 5 | 投标最高限价：血糖试纸 4.0元/张。  注：投标人投标报价大于或等于投标报价上限的，否决其投标（小数点后保留两位，第三位四舍五入）。 |
| 6 | 投标有效期：开标后90天 |
| 7 | 投标保证金提交形式：现金  投标保证金金额：人民币壹万元整（¥10000.00元）  注：1、投标人自行密封  2、封面注明项目名称、投标单位、联系方式 |
| 8 | 投标人提出质疑的递交方式、截止时间：供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑,联系方式、通讯地址详见招标公告。  询问答复及澄清或修改：在中国招标与采购网(<http://www.gc-zb.com/>)、阜阳市第五人民医院官网 http://www.fydwyy.com/发布，采购人不再另行通知。该答复内容及澄清或修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有同样约束力效力。投标人应主动上网查询。采购人不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。 |
| 9 | 投标文件递交至：中经国际招标集团有限公司开标室（阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室）  投标文件递交截止时间：2020 年 1 月 10 日 15 时 00 分整过时递交的拒收。 |
| 10 | 开标时间：2020年1 月 10日15时00分整  开标地点：中经国际招标集团有限公司开标室（阜阳市颍州区颍淮大道488号天马时代广场商办楼17楼1701室） |
| 11 | 评审方法：□最低评标价法 ■综合评分法 |
| 12 | 投标文件的份数：正本1份；副本 3 份，集中或分开密封包装均可。投标文件密封袋“封口处”应密封，并加盖供应商公章 |
| 13 | 供应商凭以下资料递交报价文件：  ①法人授权委托书原件；②法定代表人身份证原件或被授权人身份证原件。 |
| 14 | 履约保证金：中标价的 5 %，中标通知发出后 5 天内，转入采购人指定的账号,合同完成且验收合格后退还履约保证金。 |
| 15 | **不允许偏离的实质性要求和条件：** / 。 |
| 16 | **招标代理费用：以中标价为基础，按照国家规定标准收取。 以上费用，不单独列出，供应商自行考虑，含在投标报价中，在领取中标通知书时支付。** |
| 17 | 依据财政部 工业和信息化部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）、《安徽省财政厅 安徽省经济和信息化委员会转发〈财政部工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财购〔2012〕142号）有关规定：  本项目对中型企业产品的价格给予3%的扣除，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业产品投标声明函》及《中小企业声明函》，并对其真实性负责。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。  **本项目将对排名第一的中标候选供应商提供的中小企业产品品名及生产厂家，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将取消中标资格并上报监管部门按有关规定处理。** |

**三、供应商须知**

**（一）、总 则**

**1.1.适用范围**

本招标文件仅适用于本次招标所述的项目采购。

**1.2.定义**

1.2.1“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2“采购代理机构”系指集中采购机构或依法经认定资格的其他采购代理机构。

1.2.3 “供应商”系指向采购人提交货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人

1.2.4“成交商”系指最终被授予合同的供应商。

**1.3.投标费用**

1.3.1 供应商必须自行承担所有与参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用

**1.4.合格的供应商**

1.4.1合格的供应商应符合招标文件载明的投标资格。

1.4.2供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一标段（包别）或者不分标段（包别）的同一项目投标：

1.4.2.1法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

1.4.2.2母公司、全资子公司及其控股公司；

1.4.2.3参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

1.4.2.4法律和行政法规规定的其他情形。

**1.5.勘察现场**

1.5.1供应商应自行对现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。

1.5.2勘察现场所发生的费用由供应商自行承担。采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。供应商未到现场实地踏勘的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

1.5.3除非有特殊要求，招标文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

**1.6.知识产权**

1.6.1供应商须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

1.6.2供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

**1.7.本次招标文件解释权归采购人。**

**（二）、招标文件**

**2.1招标文件包括以下部分：**

**2.1.1招标公告；**

**2.1.2供应商须知前附表；**

**2.1.3供应商须知；**

**2.1.4供应商须知补充事项；**

**2.1.5评标办法；**

**2.1.6合同格式；**

**2.1.7采购需求；**

**2.1.8投标文件格式；**

**2.1.9图纸、答疑、补遗、补充通知等。**

2.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条件、条款和规范等要求。

2.3供应商应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.4供应商获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在招标公告发出之日起7个工作日内提出，否则，由此引起的损失由供应商自行承担。

2.5招标文件的澄清与修改

2.5.1 按供应商须知前附表规定方式进行澄清与修改

2.5.2在投标截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，在网站上发布变更公告。在上述情况下，采购人和供应商在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

**（三）、投标文件的编制**

**3.1投标文件构成与格式**

**(1)投标函；**

**(2)开标一览表；**

**(3)诚信承诺书；**

**(4)货物分项报价表；**

**(5)技术规格响应表；**

**(6)商务要求响应情况表；**

**(7)货物服务技术方案；**

**(8)资格证明文件；**

3.1.1投标文件是对招标文件的实质性响应及承诺文件。

3.1.2除专用术语外，投标文件以及供应商与采购人就有关投标的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.1.3除非招标文件另有规定，投标文件应使用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.4除非招标文件另有规定，投标文件应使用人民币填报所有报价。允许以多种货币报价的，应当按照中国银行在开标日公布的汇率中间价换算成人民币。

3.1.5电报、电话、传真形式的投标概不接受。

3.1.6开标后供应商的投标文件一律不予退还。

**3.2报价**

3.2.1供应商应以“标段”为报价的基本单位。并以“标段”为单位制作投标文件。

**3.2.2价格标开标一览表中的投标总报价应包括投标产品以及投标产品产生的采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费等所有费用，即为履行合同的最终价格，投标报价为签订合同的依据。**

3.2.3供应商应在投标文件中注明拟提供货物的单价明细和总价。

3.2.4除非招标文件另有规定，每一标段只允许有一个最终报价，任何有选择的报价或替代方案将导致投标无效。

3.2.5采购人不建议供应商采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行投标报价，其优惠可直接计算并体现在各项投标报价的单价中。

3.2.6除政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

**3.3投标内容填写及说明**

3.3.1投标文件须对招标文件载明的投标资格、技术、资信、服务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料、证明及数据，将导致投标无效。

3.3.2供应商应在投标文件中提交招标文件要求的有关证明文件，作为其投标文件的一部分。

3.3.3供应商应在投标文件中提交招标文件要求的所有货物的合格性以及符合招标文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料）等，并作为其投标文件的一部分。包括：

3.3.3.1货物主要性能（内容）的详细描述.

3.3.3.2保证所投货物正常、安全、连续运行期间所需的所有备品、备件及专用工具的详细清单。

3.3.3.3投标文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处加盖供应商公章。

**3.4.投标保证金：**按前附表规定执行。

3.4.1有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件。

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金。

（3）违反投标人诚信承诺书中承诺的。

3.4.2不予退还的投标保证金按照阜政办秘【2018】214号文件执行

**3.5.投标有效期**

3.5.1投标有效期：见供应商须知前附表。

3.5.2在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定

的责任。

3.5.3投标有效期从投标截止日起计算。

**3.6.投标文件编制**

3.6.1 投标文件应按第二章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2当投标文件副本和正本不一致时，以正本为准。

**（四）、投标文件的递交**

**4.1投标文件的密封和标记**

4.1.1投标文件制作、装订、密封要求：

见须知前附表

4.1.2 供应商可以投其中一个标段、几个标段或全投，但各标段必须单独做投标文件、单独封装、单独报价。

4.1.3供应商提供的彩页和投标文件一起密封。

4.1.4每标段的货物均不能拆开投标，必须对该标段的全部货物投标。否则，其投标行为无效。

**4.2投标文件的递交**

4.2.1投标人递交投标文件截止时间及地点：见投标人须知前附表。

4.2.2逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

**4.3投标文件的修改和撤回**

4.3.1 供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。在投标截止时间后，供应商不得再要求修改或撤回其投标文件。

**（五）、开标与评标**

**5.1开标**

5.1.1主持人按下列程序进行开标：

5.1.1.1宣布开标纪律；

5.1.1.2公布在投标截止时间前递交投标文件的标段名称、投标人名称;

5.1.1.3宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

5.1.1.4按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况，并宣布检查结果。确认无误后开标。

5.1.1.6按顺序公布投标人名称、标段投标报价、质量标准、工期（供货日期）及其他内容，并现场记录；

5.1.1.7投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

5.1.1.8公布投标人投标保证金递交情况；

5.1.1.9开标结束。

5.1.2开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查，出具资格审查结果通知书并当众宣布审查结果。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商资格审查表 | | | | |
| 投标人： | | | | |
| 审查指标 | | | | |
| 序号 | 指标名称 | 指标要求 | 是否通过 | 提交资料要求 |
|
| 1 | 有效的营业执照 | 所投产品的经销商或生产商 |  | 三证合一的营业执照 |
| 2 | 医疗器械生产或经营许可证 | 提供有效的医疗器械生产或经营许可证 |  | 生产商投标，应当拥有医疗器械生产许可证（有效期内）及产品注册证（有效期内）；经销商投标，应当拥有医疗器械经营许可证（有效期内）及生产厂家三证及授权,采购货物列于二类医疗器械管理的，经销商应当拥有第二类医疗器械经营备案凭证 |
| 3 | 投标人授权委托书及身份证复印件 | 符合招标文件要求 |  | 手持授权委托书及身份证原件 |
| 4 |  |  |  |  |
| 资格审查人员签字：  评 审 时 间： | | | | |

合格投标人不足3家的，不得评标。

**5.2投标文件的澄清、说明或补正**

5.2.1为有助于投标的审查、评价和比较，评标委员会可以书面方式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

5.2.2投标文件中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；**单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价**。

5.2.3开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

**5.3评标**

5.3.1评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

5.3.2符合性评审时，评委会将首先审查供应商是否符合招标文件符合性审查要求，实质上响应的投标应与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响合同的供货范围、质量和性能等。这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为响应性的投标。

**5.3.3在招标采购中，出现下列情形之一的，供应商的投标文件无效：**

5.3.3.1未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

5.3.3.2投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

5.3.3.3不具备招标文件中规定的资格要求的；

5.3.3.4报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

5.3.3.5投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

5.3.3.6法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**5.3.4　有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

5.3.4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.3.4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5.3.4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.3.4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.3.4.5不同投标人的投标文件相互混装；

5.3.4.6不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**5.4废标处理**

5.4.1在招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

5.4.1.1符合专业条件的供应商或对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

5.4.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.4.1.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4.1.4因重大变故，采购任务取消的；

废标后，采购人将废标理由通知所有供应商。

5.4.2公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有两家时，采购人按照本《政府采购非招标采购方式管理办法》(财政部74号令）经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购。报财政部门批准前采购人需提交以下材料：

5.4.2.1评标委员会或者3名以上评审专家出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

5.4.2.2在省级以上财政部门指定的媒体上发布招标公告的证明材料。

5.4.2.3采购人、采购代理机构出具的对招标文件和招标过程是否有供应商质疑及质疑处理情况的说明.

5.4.2.4法律规定的其他材料。

**四、供应商须知补充事项**

**五、评标办法**

**（综合评分法）**

一、采购人负责抽取组织不少于 人组成的评标委员会（以下简称评委会），负责本项目的评标工作。

二、本次评标、定标采用综合评分法，由评标委员会根据本招标文件中评标定标办法，对各包段投标人进行符合性评审，符合性通过的投标人的投标文件为有效投标文件。然后对各包段投标人的投标文件从投标报价、技术部分、商务部分二方面进行综合评定。最终各包段由评标委员会推荐1-3名中标候选人，以投标人的得分高低排序为依据，得分最高的为第一中标候选人，依次类推；若出现分值相同情况，报价低的投标人为中标候选人，若分值和报价均相同，按技术指标的优劣选择中标候选人。

三、定标方法

采购人应确定排名第一的中标候选人为中标人。如排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推或依法重新招标。

四、采购人确定的中标人名单在中国招标与采购网http://www.gc-zb.com/、阜阳市第五人民医院官网 http://www.fydwyy.com/网站进行公示。

**附表一：符合性评审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 评审标准 |
| 1 | 投标人名称 | 与营业执照等一致 |
| 2 | 投标函签字盖章 | 符合招标文件要求 |
| 3 | 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 4 | 供货日期 | 符合第二章“供应商须知前附表”第4条规定 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**附表二：综合评审表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 评分项目 | 评标内容及标准 |
| 投标报价分  30 分） | 1 | 投标报价  （ 30 分） | 满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其投标报价得30 分，其他投标人的投标报价得分按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（ 30 %）×100，四舍五入小数点后保留两位。  评标委员会在评审时发现投标人的报价明显低于成本价的，应当要求投标人书面说明并提供相关证明材料。投标人不能当场合理说明原因并提供证明材料的，评标委员会应将该投标人的投标文件作无效处理，并在评审报告中说明。 |
| 技术及商务部分70分 | 2 | 企业综合实力（4分） | 1、市级高新技术企业证书  2、国家级高新技术企业证书  3、省（直辖市）或以上专利试点证书  4、国家自主创新示范区新产品新技术（服务）证书  每项一分，满分4分 |
| 3 | 技术参数响应性 （46分） | 1、评标委员会成员根据投标人所提供的软件、设备、试纸技术参数进行评审，技术参数全部响应的得40分。  2、\*号一项不符合扣5分，非\*一项不符合扣3分，扣完为止。  注：技术参数应附制造商公开发布的印刷资料或技术白皮书或产品检验报告证明。如投标人自己填写的参数响应性与提供的佐证材料参数不一致（例如：自填响应或正偏离，技术白皮书或产品检验报告参数显示负偏离或响应），误导评委评标的，评标委员会应认定其为弄虚作假谋取中标直接取消其投标及中标资格。招标人有权没收其投标保证金。 |
| 4 | 综合性能及先进性（9分） | 评标委员会成员根据各投标人所投产品的生产年限、品牌、市场占有率、技术综合性能、性价比、先进性等进行评审，横向比较，优得9分，良得6分，差得3分。 |
| 5 | 业绩（6分） | 每提供一份近三年(2015年2月1日至今，以合同签订时间为准) 三甲医院单项合同业绩得2分，满分6分。  投标人须在投标文件中提供内容完整的合同复印件作为打分依据，否则不得分。 |
| 6 | 售后服务（5分） | 对各投标人的售后服务方案进行横向评比，主要对投标人售后服务应答时间、处理时间、及应急解决方案等售后服务计划进行综合比较和评价。按三个等级评分，满分5分：优5分，一般3分，差1分。 |

注：1、试纸质量不满足要求，直接废标。

2、试纸价格高于或等于投标最高限价，直接废标。

3、以上记分均按四舍五入保留两位小数；

4、以上所涉及的证件须在投标文件内提供加盖投标单位公章的复印件或影印件，复印件或影印件缺少任何一项，视为未提供该项证件;

5、提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

**六、合同格式**

政府采购货物类采购合同（参考）

采购人（甲方）：

供货人（乙方）：

签订地点：

项目名称：

项目编号：

本项目经批准采用 采购方式，经本项目评审委员会认真评审，决定将采购合同授予乙方，为进一步明确双方的责任，确保合同顺利履行，根据《中华人民共和国合同法》之规定，经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

第一条 产品的名称、规格、数量和价格

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总合计 | 大写： 小写： | | | | | |

第二条 产品的技术标准（包括质量要求）；按下列第（ ）项执行：

（1）按国家标准执行；（2） 按部颁标准执行；（3）若无以上标准，则应不低于同行业质量标准；（4）有特殊要求的，按甲乙双方在合同中商定的技术条件、样品或补充的技术要求执行；

乙方提供的和交付的货物技术标准应与招标文件规定的技术标准相一致。若技术标准无相应规定，所投货物应符合相应的国际标准或原产地国家有关部门最新颁布的正式标准。

第三条 产品的交货方法、到货地点和交货期限

1、交货方法，按下列第（ ）项执行：

（1）乙方送货上门；（2）乙方代运；（3）甲方自提自运。

2、到货地点：

3、产品交货期限：

第四条 合同总价款

合同总价款（大小写）：

第五条 付款方式：本合同以人民币付款

在乙方提供货物，验收合格后，由 支付相应的货款。

货款支付方式：供货完毕，验收合格支付 合同款，如无质量问题，余款于 个月内付清。

第六条 验收方法

乙方提供货物后，在 天内通知甲方组织验收，采购中心保留参与本项目验收的权利。验收不合格的，乙方应负责重新提供达到本合同约定的质量要求的产品。

甲、乙双方应严格履行合同有关条款，如果验收过程中发现乙方在没有征得采购中心同意的情况下擅自变更合同标的物，将拒绝通过验收，由此引起的一切后果及损失由乙方承担。

第七条 违约责任

1、乙方不能交货的，应向甲方偿付不能交货部分货款的    （通用产品的幅度为1%－5%，专用产品的幅度为10%－30%）的违约金。

2、乙方所交产品不符合合同规定的，如果甲方同意利用，应当按质论价；如果甲方不能利用的，应根据产品的具体情况，由乙方负责包换或包修，并承担修理、调换或退货而支付的实际费用,同时，乙方应按规定，对更换件相应延长质量保证期，并赔偿甲方相应的损失。乙方不能修理或者不能调换的，按不能交货处理。

3、甲方中途退货，应向乙方偿付退货部分货款     %（通用产品的幅度为1%-5%专用产品的幅度为10%-30%）的违约金。

4、甲方违反合同规定拒绝接货的，应当承担由此造成的损失。

5、任何一方未经对方同意而单方面终止合同的，应向对方赔偿相当于本合同总价款 %违约金。

第八条 合同生效

本合同自甲乙双方当事人签字盖章并经集中采购机构见证和财政部门备案后生效。合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力，也可按照《中华人民共和国合同法》的规定执行。本合同一式 份。

第九条 售后服务及技术支持

乙方应提供完善全面的技术支持和售后服务，否则采购中心将根据甲方的请求在进行事实调查的基础上，视情节轻重从乙方的履约保证金中扣除部分或全部补偿甲方。

1、保修

乙方对其所提供的货物免费保修 年，保修期从 开始。乙方应在接到报修通知后 小时内上门维修，负责更换有瑕疵的货物、部件或提供相应的质量保证期内的服务。由此造成的损失，甲方保留索赔的权利。

如果乙方在收到报修通知后 小时内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但费用和风险由乙方承担。

2、维修

保修期届满后，乙方应对其提供的货物负有维修义务，但所涉及的费用由甲方承担。

第九条 合同有效期

本合同自 年 月 日至 年 月 日有效

第十条 其他

本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可请采购管理机关调解，调解不成，按以下第（ ）项方式处理：（1）根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向**阜阳仲裁委员会**申请仲裁。（2）向合同交货地有管辖权的人民法院起诉。

第十一条 合同附件及其效力

下列文件作为合同附件，与合同具有同等法律效力，顺序在前的具有优先解释权；

（1）采购文件；（2）报价文件；（3）通知书… …

第十二条 其他

第十三条 本合同共叁页，壹拾叁条。

采购人（甲方）： 供货人（乙方）：

（公章） （公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电话： 电话：

年 月 日 年 月 日

阜阳市集中招投标交易中心 阜阳市财政局

（见证章） （公章）

法定代表人：

经 办 人： （或授权委托人）：

审 核 人：

年 月 日 年 月 日

**七、合同特殊条款**

**八、采购需求**

一、项目概况

为满足临床血糖检测，区域血糖信息化管理需求，规范血糖仪在临床上的使用，做好血糖数据存储及仪器质量控制工作，我院拟就目前医院在用血糖仪品牌进行规范，选择其中一家具有血糖信息化管理功能的设备厂家做为医院血糖仪及试纸的供应商，规范临床血糖检测操作**、**数据管理及检验质控工作，确保临床及区域管理及患者安全。

二、采购数量

血糖信息化管理系统：1套（赠送）

血糖仪：不少于300台，全部为联网智能血糖仪（赠送）

血糖试纸： 约25万张 单张最高限价：4元/张（高于最高限价，直接废标）

1. 医院组织使用科室（内分泌科）医生，护理以及耗材、信息科进行评估，每一季度医院进行综合评估，如两个季度未达到要求，直接解除合同，试纸使用完成后双方无异议可续签供应合同。
2. 质保期：

1、血糖仪系统和血糖仪：永久

2、血糖试纸：未开封18个月，开封3个月

五、付款方式：按季度实际消耗试纸量支付，收到发票30日内支付。（以实际消耗试纸量为准）

六、技术参数要求：如下表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 技术参数 | 单位 | 数量 |
| 1 | 系统软件 | ✳1、患者管理：  支持与HIS单向或双向信息传输  支持病区／床位方式批量管理患者  支持不同性别患者识别管理  支持对危急值进行提醒功能  ✳2、质量控制：  支持标准品及电子质控双重质控  支持自动接收仪器的质控结果  支持绘制质控图／标本结果失控或在控状态并输出打印  ✳3、分析统计：  支持患者动态趋势分析、时间段分析及整体趋势分析  支持详细血糖报告的形成，并可与医院打印模版统一，进行打印输出  支持医护人员工作量与单个／多个患者检测量统计  支持患者检测平均值、标准差、血糖过高或过低频率的计算  支持所有样本各时间段内检测数据汇总  支持患者并发症的数据统计  支持试纸和设备使用情况的统计  支持各检测时间段血糖理想范围的设置  ✳4、耗材／设备管理：  支持耗材名称、不同批号、不同效期信息的记录  支持根据检测次数对耗材消耗量进行统计  支持不同编码的设备管理  支持各设备使用频率及耗材使用量的记录  ✳5、与医院网络系统对接免费  ✳6、全院会诊：可接受科室可随时查看到申请科室的的会诊申请，以及该患者的详细的血糖数据和相关情况，给予指导意见或床旁会诊。  7、软件系统与所使用血糖仪首选为同一品牌，确保系统的兼容性和统一的售后服务  ✳8、可实现与社区、乡镇医院网络对接，实现区域血糖管理；  ✳9、有个人患者管理软件，实现区域管理个人家庭管理；  \*10、需要与his系统做到无缝对接，所需费用由中标方和医院his系统进行对接沟通。  \*11、所有接口永久免费，免费提供接口文档，永久无条件配合院方跟其它系统做到无缝对接。  \*12、系统应包含PC端和移动端，移动端功能应该和PC端功能保持一致，两者需要一样（PC端和移动端应都可以接入乡镇、社区、村、家庭一级，可以看到所有病人医生数据）  \*13、应免费提供所需的服务器（配置内存不少于8GB,硬盘不低于1TB，包括正版服务器系统），以及连接乡镇卫生院的网络设备，包括但不限于硬件VPN（能够保证多分支接入，接入数量大于等于300以上）等必须设备。  \*14、保证血糖管理系统随时更新，以保证其永远在最新状态。  **售后：**能免费提供软件维护与系统升级  **质控与培训：**1、免费提供质控液  2、培训计划（使科室医护达到熟练操作）  ✳为基础项，必须满足项 | 套 | 1 |
| 2 | 血糖仪 | ✳1、智能血糖仪注册证，  2、全中文操作界面，界面中含患者姓名、床位及ID号等信息  ✳3、采用工业级硬件平台，保证可以根据临床需求定制化开发。  4、仪器可通过床位、姓名、ID号、住院号等多种方式识别患者  5、通过WIFI与信息管理系统对接  6、具有血糖检测时间及大事件备注功能  7、血糖异常值提醒，可手动添加测血糖提醒功能  8、未上传数据自动保存功能（避免数据丢失）  9、支持同一科室多台仪器检测结果互通  10、无床患者血糖检测并存储传输  ✳11、具有测血糖医嘱显示功能：未测及已测数据的颜色标记；  12、具有特殊时间段、随机、糖耐量测试血糖标注  13、测血糖提示显示，外出或拒测提醒功能  14、仪器具有查看血糖报告功能：查看所有住院患者血糖数据  ✳15、仪器内数据可进行曲线分析和血糖报告的形成  16、具有高低血糖设置功能：可设置患者血糖控制目标，超出目标以颜色标注  17、软件系统与所使用血糖仪、血糖试纸首选为同一品牌，确保系统的兼容性和统一的售后服务  ✳18、可实现与社区、乡镇医院网络对接，实现区域血糖管理；  ✳19、有个人患者管理软件，实现区域管理个人家庭管理；  \*20、保证血糖仪随时更新，以保证其永远在最新状态。 | 台 | 300 |
| 3 | 血糖试纸 | ✳ 1.检测范围:1.1mmol/l-33.3mmol/l  2.试纸检测方法：葡萄糖脱氢酶法，葡糖糖氧化酶法  3.保质期：开封3个月、未开封18个月  ✳4.储存条件：相对湿度65%、温度4℃-35℃  5.采血量：≤1微升  6.检测时间：≤6S  ✳7.红细胞压积率：30%-60%  8.批间差：不同批号血糖试纸的批间差不大于15%  重复性：重复性需通过五个不同浓度范围的抗凝静脉全血样本进行测量，每个浓度的样本重复测量20次  \*9、保证试纸随时更新，以保证其永远在最新状态。 | 张 | 约25万 |

血糖信息化系统功能需求

## 血糖信息管理

血糖信息管理可以把所有关于血糖信息的功能整合在一起的功能模块，包含今日报告、血糖数据、血糖医嘱、查找数据、危急值、最新情况、慢病项目、时段管理、胰岛素时段、胰岛素名称等功能；

* + - 当日报告

当日报告中可查看病区权限范围内的当日测血糖情况，如病区床位数、测血糖人数、测血糖比例、病区高低血糖及比例、病区时间段高低血糖及比例等。

* + - 血糖管理

血糖管理模块可根据病区查找在院患者信息，根据选择的患者信息显示血糖数据、血糖报告、血糖曲线、医嘱数据、血糖医嘱、慢病数据及胰岛素数据

血糖管理中可以筛选床位列表，根据病区进行床位筛选。病区筛选支持汉字、拼音快速检索；

病区筛选也可根据病区管理中的拼音简码进行筛选；

选择好病区后，显示该病区的床位列表（根据床位排序规则排序）。有颜色区分；

选择患者后，显示患者的血糖数据，患者有入院时间，根据入院时间进行血糖数据显示，没有入院时间，可以显示所有数据；血糖数据中，高、低、正常血糖要有颜色区分。高低血糖判定标准为用户设置的高低血糖范围；

在血糖数据管理，进行新建血糖、修改血糖、删除血糖、导出 Excel 等操作；

血糖报告页签显示选择患者的血糖报告，此报告可以根据报告管理自定义。根据选择的报告模板不同，显示的报告内容不同。可以扩展很多显示内容， 并且可以显示 PPGE 等统计信息；

血糖曲线默认加载血糖趋势图，根据血糖曲线类型选择不同的曲线进行加载。血糖曲线类型必须是根据血糖时间段自动生成。可以点击血糖标签显示每个点的具体血糖数值。同时可以设置高低血糖的正常范围；

医嘱数据从 HIS 中读取的医嘱数据显示，方便医生查看；

血糖医嘱可以根据患者哪个时间段需要测血糖的手动编辑功能，一些用户无法对接 HIS 医嘱或者 HIS 医嘱不完善，则可以使用血糖医嘱这个功能，可以手动编辑患者的血糖医嘱。同时可以预设一些医嘱模板，快速设置患者医嘱列表；

慢病数据可以手动管理一些患者其他慢性病数据，如体温、血压等。慢病项目可以自定义，慢病项目可实现慢病项目的编辑操作，添加好慢病项目后， 可以编辑患者慢病数据，直接在表格中输入慢病数据、时间，并且可以用颜色区分数据过高、过低。输入数据后可查看数据曲线；

胰岛素时段可以点击胰岛素时段按钮进行编辑，可自定义胰岛素时段，如早、中、晚、睡前等。

* + - 血糖医嘱

根据用户选择的病区，显示在院血糖医嘱情况。血糖医嘱可以通过用户手动编辑，或者通过同步 HIS 数据的方式获取到。血糖医嘱可以打印、导出等操作；

* + - 查找数据

可根据选择采血时间、同步时间进行血糖数据查询，并显示表格；

* + - 危急值

显示当天血糖危急值，危急值判断标准是根据当前登录用户设置的血糖危急值进行判断，红色背景为低血糖、黄色背景为高血糖；

* + - 最新情况

通过选择病区，可查看该病区在院患者最后一次血糖数据，双击可以查看该患者的历史血糖数据；

* + - 慢病项目

慢病数据可以手动管理一些患者其他慢性病数据，如体温、血压等。慢病项目可以自定义，慢病项目可实现慢病项目的编辑操作，添加好慢病项目后， 可以编辑患者慢病数据，直接在表格中输入慢病数据、时间，并且可以用颜色区分数据过高、过低。输入数据后可查看数据曲线；

## 时段管理

管理和配置系统中的时间段，时间段把 24 小时均匀分割，两个时间段之间算做前面的一个时间段里；

可根据进行编辑，对应字段仅供 PPGE 计算使用。其中对应字段为固定时间段（早餐前、早餐后、午餐前、午餐后、晚餐前、晚餐后）；

## 2.1胰岛素时段、胰岛素名称

胰岛素时段可以进行编辑，可自定义胰岛素时段，如早、中、晚、睡前等；2.2病区、床位、患者管理

可对病区、床位、患者进行查找、管理，方便用户手动添加病区、床位、患者等信息；

## 病区管理

支持手动编辑病区，并且可以自定义病区编号、上下级病区的关系。病区可分多级，级别可自定义，也可手动更改；

* + - 床位管理

通过选择病区进行床位信息查看，可调整查看床位卡缩略、详细信息，

可手动新建、修改、删除床位，床位信息一般通过 HIS 系统读取；

* + - 患者管理

在院、出院患者血糖 数据，都通过患者管理进行查看。根据选择的病区、编号、姓名等信息查找患者信息，选中即可查看患者历史血糖数据，

点击管理可管理患者详细信息，编辑过的患者详细信息，同步 HIS 数据后不会丢失；

3.1统计图表

可以以不同的角度，对血糖数据进行统计分析、统计；

## 血糖数据

选择病区、主治医生、采血时间进行科室血糖数据查看。主治医生可根据

HIS 同步过来的主治医生进行筛选；

* + - 患者分析

选择病区、采血时间进行病区血糖统计，血糖统计报告中包含病区、时间段高低血糖比例、餐前餐后高低血糖比例；

* + - 护士工作量统计

选择病区、采血时间、护士进行护士工作量统计，统计选择的护士测血糖次数等功能；

* + - 试纸用量

可以选择病区、采血时间、显示试纸条用量，根据月份计算纸条用量（有床的根据患者科室进行计算，无床数据根据设备编号进行计算），；

* + - 数据分析

选择病区、采血时间、主治医生，统计数据库中年龄段、性别、高低血糖分布情况；

* + - 自定义统计

选择病区、血糖时间和（时间段、年龄、性别、诊断、主治医生）进行高低血糖比例统计；

3.2质控管理

可查看质控数据、质控报告、质控曲线，并且可根据设备设定的质控失效时间进行质控时效查询；

## 质控管理

可根据设备编号、采血时间进行质控数据查询，并可查看曲线图（SD 质控曲线图、质控值图）和质控报告，并且质控报告可自定义。选择质控数据可更改质控数据；

* + - 质控设备管理

根据病区查看设备质控状态，状态分为未按规定时间进行质控、质控未通过、在控中等几个状态；

* + - 新建质控数据

选择质控类别，填写质控数值、时间、质控人员、设备编号、质控上下限；

3.3会诊

* + - 会诊管理

会诊管理需要包含新建会诊信息、编辑会诊信息、取消会诊信息、查看会诊信息、打印会诊信息，为主要功能。

## 3.4同步数据

同步数据模块可同步 HIS、血糖仪数据。

## 同步 HIS

设置好 HIS 接口后，点击同步数据即可同步所有 HIS 数据。

* + - 同步血糖仪

点击血糖仪同步数据后会出现读取血糖仪数据对话框；

## 3.5用户管理

管理用户、设置密码、设置角色、设置资源、批量导入用户等功能。

## 用户管理

根据病区选择用户（无病区用户也会显示），可以设置用户角色、病区权限等功能，并且可以初始化用户密码；

* + - 高低血糖

用户可自行设置自己的高低血糖及血糖危急值，所有系统中显示的高低血糖都是根据用户设置进行显示的；

* + - 导入用户

可使用 EXCEL 文件批量导入用户，通过选择对应字段进行用户数据对应；

3．6系统管理

* + - 设备管理

可管理设备使用状态、绑定设备病区、记录设备 MAC 地址、设置多表同步条件、设置质控时效时间等；

* + - 同步 HIS 设置

输入密码可进入同步 HIS 设置界面，设置好 HIS 数据库类型、用户名密码等信息，并添加好视图名称、条件及数据库字段对应即可；

* + - 设置本地备份

设置本地备份，每天备份血糖、患者数据；

3.7报告管理

根据程序命名空间，设置程序报告位置，并编辑报告说明（血糖报告模块可进行多报告设置，命名空间后面增加数字即可）；

3.8报告参数

根据报告管理中的报告数量，针对每个报告进行参数设置，参数分为数据集和参数两种，设置所要查询数据的 SQL 语句即可；

3.9异常日志

整个系统解决方案中的信息都可以通过异常日志进行查询，异常信息、日志记录等，可分别查询 机器、软件、WebService 等异常；

社区、乡镇医院对接功能

1.1医院和社区医院之间的远程会诊、双向转诊

中心医院和社区医院通过血糖信息管理系统利用专线或VPN网络实现以血糖数据为核心的数据传送、远程会诊、双向转诊等工作。

社区医院数据采集后，数据上传至中心医院为中心的糖尿病管理专用服务器中并永久保存。

中心医院及区域社区医院糖尿病患者通过权限实现信息共享。

糖尿病患者血糖数据多级分级诊疗汇总，医院合理安排医疗资源优化治疗方案，使糖尿病患者血糖波动时刻在医生可控范围内，为糖尿病患者健康提供有力保障。

**第二章 投标文件**

（货物及服务采购项目名称）

投 标 文 件

项目编号：

采购人：

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

**一、投标函**

致： （采购人）

1、按招标文件规定提供交付的货物（包括安装调试售后服务等工作）投标总价为（大写） 人民币（￥ 元）。

2、我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于招标文件要求的日期内完成货物调试，并交付买方验收、使用。

3、我方同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其投标有关的任何证据或资料。

4、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

5、我方承诺在近三年内无骗取中标(成交）或严重违约或重大违法记录等问题。

供 应 商： （公章）

日 期：

**二、投标人诚信承诺书**

我单位参加本次政府采购活动，郑重承诺如下：

1. 本次投标提供的所有资料都是真实有效、准确完整。如发现提供虚假资料或与事实不符，同意取消投标和中标候选人资格。  
   2．本次投标绝无资质挂靠、串标、围标情形。否则，同意取消投标和中标候选人资格。  
   3．本次招标如我方为中标人，除不可抗力外，决不因任何其它原因放弃中标候选人资格。  
   5、我方中标后，严格按照招标文件和我单位投标文件的约定签订合同。  
   6、我方达不到招标公告投标人资格要求条件参与投标或被行政主管部门、监督管理部门等暂停、取消公共资源交易资格且在限制期内参与投标的，同意视为弄虚作假进行处理。  
   7、我方参加投标决不故意非实质性响应招标文件（如投标报价高于或等于该项目最高投标限价等）。否则，同意视为串通投标进行处理。  
   8、我单位作为投诉人投诉时，投诉书上的法定代表人签字与我单位数字证书（CA锁）内的法定代表人签字或其他文件中的法定代表人签字一致（系同一人所签）。否则视为弄虚作假。  
   9、如监管机构或其他利害关系人认为法定代表人的签字不是同一人所签或对签字有疑议时，投诉人应在被告知后的五个工作日内让其法定代表人到监管机构指定的地点进行字迹辨认和鉴定，否则视为投诉人弄虚作假。

10、我单位承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

11、我单位承诺不存在以下不良信用记录情形：

（1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；

(2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

(3）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

(4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。  
出现违反上述承诺情形之一的，我方还同意投标保证金不予退还并在1至3年内不参与阜阳市公共资源交易活动，愿意公开披露我单位违反承诺的不良行为信息，愿意接受处罚并承担所有经济损失和法律责任。

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

**附录：**

**投诉承诺**

（项目监督部门）

我单位如对本项目招投标活动提起投诉，可以由法定代表人自行办理投诉事务或由委托代理人办理投诉事务，并做如下承诺：由法定代表人自行办理投诉事务的，应当将《投诉递交函》随同投诉书同时递交；委托代理人投诉的，应当将《投诉授权委托书》随同投诉书同时递交。《投诉递交函》或《投诉授权委托书》为投标文件内容，我单位编制投标文件时，可以选择其中一项详细填写，内容填写不完整，系否决投标条款，可能导致投标文件被否决。

有关示范文本如下：

**（项目名称）** **标段投诉递交函**

本人（姓名） 系（投标人名称） 的法定代表人，电话 ，由我负责办理本项目投诉事务。我单位不再委托其他人员办理有关投诉事务。如有他人以我单位名义办理该项目投诉事务，均视为冒充我单位人员，属招摇撞骗行为，监管部门应不予受理，有权对冒充人员身份信息予以曝光，并可凭此委托书代表我单位向有关国家机关报案，其法律后果由冒充人员承担。

办理投诉事务是指：1.投诉书的提交 2.投诉的陈述和申辩 3.投诉质证4.配合监管部门对投诉事项的调查 5.投诉回复领取 6.撤回投诉 7.向有关领导和部门反映情况 8.其他与投诉有关的事项。

附：法定代表人的身份证复印件（正反两面）

投标人（盖单位章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

注：投诉递交函需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人签字，其中法定代表人签字应与投标人单位数字证书（CA锁）内的法定代表人签字一致（系同一人所签），投标人投诉时应持该投诉递交函，否则投诉不应受理。

**（项目名称）** **标段**

**投诉授权委托书**

本人（姓名） 系（投标人名称） 的法定代表人，我已知晓投诉事项，本人电话 用于投诉沟通。现委托（ □ 1名 □ 2名）代理人，分别为：

1. 姓名 电话 身份证号

2. 姓名 电话 身份证号

为我方办理投诉事务授权代理人。

代理人根据我单位法定代表人授权提起投诉，办理有关投诉事务。以上人员无权转托他人办理有关投诉事务，除以上人员外，我单位不再委托其他人员办理有关投诉事务。如有他人以我单位名义办理该项目投诉事务，均视为冒充我单位人员，属招摇撞骗行为，监管部门应不予受理，有权对冒充人员身份信息予以曝光，并可凭此委托书代表我单位向有关国家机关报案，其法律后果由冒充人员承担。

委托期限：与投标有效期相同。

本委托书中办理投诉事务是指：1.投诉书的提交 2.投诉的陈述和申辩 3.投诉质证4.配合监管部门对投诉事项的调查 5.投诉回复领取 6.撤回投诉 7.向有关领导和部门反映情况 8.其他与投诉有关的事项。

附：法定代表人和授权委托人的身份证复印件（正反两面）

投标人（盖单位章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：1. 2.

年 月 日

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字，其中法定代表人签字应与投标人单位数字证书（CA锁）内的法定代表人签字一致（系同一人所签），投标人投诉持该授权委托书，否则投诉不予受理。

**三、开标一览表**

**投标人名称:（盖章）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 编号 |  |
| 所投的包号、包名 |  | 主要品牌/型号 |  |
| 投标报价 | 第 包 | | |
| 人民币小写(元):  人民币大写(元): | | |
| 免费保修期 |  | | |
| 项目完工  时间 | 合同签字日后 完工(或交货到现场) | | |
| 售后服务及其他要求 | 供应商须填写“响应”或“不响应” | | |
| 备注 |  | | |

备注：1、表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。

2、所投包号较多时可自行扩展表格。

**四、货物分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌/型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 其他费用 |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |

**五、技术规格响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标文件要求 | | 投标人填写 | | 响应情况 |
| 技术参数 | 数量 | 技术参数 | 数量 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注意：**1、投标人必须将自己所投产品或服务真实、准确地填入“投标人填写”栏中，

2、投标人必须根据自己所投产品与“招标文件要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足）。

**六、商务要求响应情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件要求 | 投标人填写 | | 偏离及影响 |
| 响应情况 | 证明文件页码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：商务部分指投标人资格证明材料、业绩、信誉等

**七、货物服务技术方案**

**（一）投标人简介**

(投标人可自行制作格式)

**(二)产品质量承诺**

(投标人可自行制作格式)

**（三）供货、调试方案的基本考虑**

(投标人可自行制作格式)

**（四）培训及售后服务**

(投标人可自行制作格式)

**(五)其它**

(投标人可自行制作格式)

**八、资格证明文件**

**（一）法定代表人授权书**

本授权书声明： 公司（工厂）（纳税人识别号： ）的 （法人代表姓名、职务）代表本公司（工厂）授权本公司（工厂） （被授权人的姓名、职务）为本公司（工厂）的合法代理人，参加 采购项目活动（项目编号： ），全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。被授权人无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

法人代表签字或盖章：

代理人（被授权人）签字或盖章：

投标人名称(加盖公章)：

授权委托日期：

**附件：投标人法定代表人、被授权代表人身份证复印件及联系方式**

**（二）投标保证金**

|  |
| --- |
| 投标保证金交纳凭证复印件或影印件 |

**（三）基本账户开户许可证**

|  |
| --- |
| 投标单位基本账户开户许可证复印件或影印件 |

**（四）本项目要求的其他资格证明文件**

(提供符合招标公告、采购需求及评标办法规定提交的相关证明文件。)

**（五）能证明投标人所提供货物服务良好品质的其他证明文件**

**采购人、政府采购技术合作单位意见**

|  |
| --- |
| 本次招标文件，我们确认。我单位联系电话、联系人详见本项目招标文件。  采购人：阜阳市第五人民医院  联系人： 邓工  电 话：199 5586 1603  （单位盖章）  2019年 12 月 30 日 |
| 采购代理机构：中经国际招标集团有限公司  联 系 人： 刘云  联系电话：180 1094 8260  （单位盖章）  2019年 12 月 30 日 |